**HISTORIAS DE USUARIOS PARA EL MÓDULO USUARIOS**

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Registro de Usuario |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario | | |
| **Quiero** | Registrarme en el sistema | | |
| **Para poder** | Crear mi cuenta personal y empezar a gestionar mis finanzas | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Que soy un usuario nuevo | | |
| **Cuando** | Accedo al formulario de registro | | |
| **Entonces** | Debo poder ingresar mis datos básicos como número de cédula, nombre, correo electrónico y contraseña, y el sistema debe validar la información ingresada y permitirme crear mi cuenta | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Inicio de sesión en el sistema |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario | | |
| **Quiero** | Iniciar sesión en mi cuenta | | |
| **Para poder** | Acceder a mis datos personales y financieros | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Que ya tengo una cuenta registrada | | |
| **Cuando** | Ingreso mi número de cédula y contraseña | | |
| **Entonces** | Debo poder acceder a mi perfil personal y ver mi información financiera | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Recuperación de contraseña |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario | | |
| **Quiero** | Recuperar mi contraseña a través de un correo electrónico o pregunta de seguridad | | |
| **Para poder** | Volver a acceder a mi cuenta si la olvido | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Que olvidé mi contraseña | | |
| **Cuando** | Solicitó la recuperación | | |
| **Entonces** | Debo recibir un correo electrónico con un enlace o un código de seguridad para restablecer mi contraseña | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Actualización de perfil |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario | | |
| **Quiero** | Actualizar mis datos personales (nombre, correo, etc.) | | |
| **Para poder** | Mantener mi perfil al día | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Que quiero actualizar mi información | | |
| **Cuando** | Accedo a la sección de perfil | | |
| **Entonces** | Debo poder modificar mis datos personales y guardarlos de manera segura en el sistema | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Notificaciones semanales |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario | | |
| **Quiero** | Recibir notificaciones automáticas por correo electrónico sobre cambios importantes en mi cuenta | | |
| **Para poder** | Mantenerme informado sobre mis finanzas | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Que estoy registrado en el sistema | | |
| **Cuando** | se realicen cambios o se alcancen ciertos accesos (como gastos excesivos) | | |
| **Entonces** | Debo recibir una notificación semanal por correo electrónico de mi situación financiera | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Eliminación de cuenta |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario | | |
| **Quiero** | Eliminar mi cuenta | | |
| **Para poder** | Mis datos sean eliminados del sistema si ya no deseo usar el servicio | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Que he decidido eliminar mi cuenta | | |
| **Cuando** | Solicito la eliminación de mi cuenta | | |
| **Entonces** | Mi cuenta y todos mis datos deben ser eliminados permanentemente del sistema | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Gestión de usuarios (para administradores) |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Administrador | | |
| **Quiero** | Gestionar las cuentas de los usuarios | | |
| **Para poder** | Asegurarme de que todos tengan acceso adecuado al sistema y estén siguiendo las políticas | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Que soy un administrador | | |
| **Cuando** | Accedo al panel de administración | | |
| **Entonces** | Debo poder ver una lista de usuarios, activar o desactivar cuentas, y modificar sus roles y permisos | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

**HISTORIAS DE USUARIOS PARA EL MÓDULO GESTIÓN FINANCIERA PERSONAL**

| **Identificador:** | HU - 1 | **Título** | Registro de ingresos y gastos |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario del sistema | | |
| **Quiero** | Registrar mis ingresos y gastos diarios. | | |
| **Para poder** | llevar un control detallado de mis finanzas personales | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Deseo llevar un control detallado de mis finanzas personales | | |
| **Cuando** | Seleccione la opción del sistema “Añadir ingreso/gasto” | | |
| **Entonces** | Pueda ingresar los montos numéricos y asignarlos a una categoría específica | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - 2 | **Título** | Visualización de resumen de ingresos y gastos |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario del sistema | | |
| **Quiero** | visualizar un resumen numérico mensual de mis ingresos y gastos | | |
| **Para poder** | Comprender en qué estoy gastando mas y ajustar mis hábitos financieros | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Dado que necesito analizar mi flujo financiero mensual | | |
| **Cuando** | Seleccione la opción del sistema “Resumen Financiero” | | |
| **Entonces** | Pueda visualizar ver totales numéricos por categoría, ingresos y egresos netos | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - 3 | **Título** | Establecimiento de presupuestos |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario del sistema | | |
| **Quiero** | Establecer presupuestos para diferentes categorías de gastos | | |
| **Para poder** | Gestionar y controlar mejor mis finanzas personales | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Dado que necesito analizar y organizar mis gastos | | |
| **Cuando** | Seleccione la opción del sistema “Presupuestos” y seleccione una categoría de gastos | | |
| **Entonces** | Puedo definir un monto límite y recibir notificaciones cuando me acerque a ese límite | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - 4 | **Título** | Generación de reportes financieros |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario del sistema | | |
| **Quiero** | Generar reportes financieros mensuales en formato numérico detallado | | |
| **Para poder** | analizarlos y compartirlos con mi asesor financiero | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Dado que necesito tener un resumen Financiero Claro | | |
| **Cuando** | Seleccione la opción del sistema “Generar Reporte” | | |
| **Entonces** | Pueda generar un reporte con todos mis ingresos y gastos organizados. | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - 5 | **Título** | Recomendaciones de optimización financiera |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario del sistema | | |
| **Quiero** | Recibir recomendaciones sobre cómo mejorar mi gestión financiera | | |
| **Para poder** | Optimizar mis ahorros y reducir gastos innecesarios | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Dado que deseo mejorar mis finanzas | | |
| **Cuando** |  | | |
| **Entonces** | El sistema me ofrece sugerencias personalizadas basadas en mi comportamiento financiero | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

**HISTORIAS DE USUARIOS PARA EL MÓDULO GESTIÓN FINANCIERA LABORAL**

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Gestionar cálculo de ingresos financieros |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario laboral del sistema | | |
| **Quiero** | poder registrar los ingresos de la empresa | | |
| **Para poder** | administrar las finanzas y los recursos recolectados de la empresa | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | que necesito administrar los ingresos de la empresa de una manera más eficiente | | |
| **Cuando** | entro al apartado de ingresos dentro del sistema y seleccionas la opcion de añadir ingresos | | |
| **Entonces** | podrá digitar una cifra numérica y subirla al sistema oprimiendo el botón de guardar | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Gestionar cálculo de gastos financieros |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario laboral del sistema | | |
| **Quiero** | ingresas los gastos de la empresa | | |
| **Para poder** | conocer en que se distribuye el dinero y dar a entender cuales son los gastos de la empresa | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | que necesito registrar los gastos de la empresa | | |
| **Cuando** | quiera ingresar un gasto nuevo o modificar alguno ya existente | | |
| **Entonces** | debe seleccionar el apartados de gastos y oprimir la opción de crear, modificar y deshabilitar de acuerdo a mi necesidad, después de eso podría cambiar el nombre del gasto específico y el valor numérico que se consumirá en ese gasto | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Notificaciones de advertencias |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario laboral del sistema | | |
| **Quiero** | recibir notificaciones importantes | | |
| **Para poder** | tener conocimiento sobre mis gastos mas graves y estar informado sobre posibles gastos que superen el límite de los ingresos que tengo | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | que debo estar al tanto de posibles gastos excesivos | | |
| **Cuando** | se superen los límites de gastos sobre los ingresos en la empresa | | |
| **Entonces** | saldra una notificacion emergente apenas ingrese al sistema o cuando registre un gasto que supere el límite de los ingresos, informando y advirtiendo sobre un exceso en los gastos | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Diagramas informativos |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario laboral del sistema | | |
| **Quiero** | visualizar de una manera más didáctica e informativa una comparación entre los ingresos y gastos actuales en la empresa | | |
| **Para poder** | estar al tanto sobre las finanzas en la empresa y así tener decisiones más seguras en la gestión económica de la empresa | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | que necesito estar informado sobre todas la finanzas de la empresa en tiempo real | | |
| **Cuando** | ingrese al sistema visualizare diferentes estadísticas y diagramas que me muestren los gastos e ingresos de la empresa de una manera más efectiva | | |
| **Entonces** | podré seleccionar la estadística o diagrama específico que me llevara al módulo o gasto en el cual se basa ese diagrama | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Eliminar ingresos financieros |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario laboral del sistema | | |
| **Quiero** | eliminar los ingresos que ya no son relevantes o inexistente en el sistema | | |
| **Para poder** | mantener un orden y sentido lógico dentro de los ingresos de la empresa | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | que necesito estar seguro sobre los ingresos reales de la empresa manteniendo un orden | | |
| **Cuando** | los ingresos no tengan validez dentro de la empresa o no existan más | | |
| **Entonces** | podre eliminar los ingresos que ya este deshabilitados dentro del módulo de ingresos | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Eliminar gastos financieros |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario laboral del sistema | | |
| **Quiero** | eliminar los gastos que ya no son relevantes o inexistente en el sistema | | |
| **Para poder** | mantener un orden y sentido lógico dentro de los gastos de la empresa | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | que necesito estar seguro sobre los ingresos reales de la empresa manteniendo un orden | | |
| **Cuando** | los gastos no tengan validez dentro de la empresa o no existan más | | |
| **Entonces** | podre eliminar los gastos que ya este deshabilitados dentro del módulo de gastos | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

**HISTORIAS DE USUARIOS PARA EL MODULO REPORTES**

| **Identificador:** | HU - | **Título** | **Reportes de Gastos Laborales** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario autorizado del sistema de gestión financiera | | |
| **Quiero** | generar un reporte de gastos laborales | | |
| **Para poder** | analizar los costos y tomar decisiones estratégicas informadas | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | revisar los costos y tomar decisiones estratégicas informadas | | |
| **Cuando** | ingreso al módulo y selecciono la opción de generar reporte de gastos | | |
| **Entonces** | puedo:   1. Aplicar filtros como rango de fechas, tipo de gasto, departamento y proyecto. 2. Visualizar una vista previa del reporte con un desglose claro. 3. Exportar el reporte en formatos PDF 4. Garantizar que el reporte incluye detalles relevantes como subtotales, totales y encabezados personalizados. | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | **Reportes de Gastos Personales** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario del sistema | | |
| **Quiero** | generar un reporte de mis gastos personales | | |
| **Para poder** | analizar mis hábitos de consumo y tomar decisiones para mejorar mi presupuesto personal. | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | que tengo acceso al módulo de reportes personales | | |
| **Cuando** | ingreso a la sección "Generar Reporte de Gastos" y selecciono los criterios de mi interés | | |
| **Entonces** | puedo:   1. Filtrar mis gastos por:    * Rango de fechas (diario, semanal, mensual, anual).    * Categorías personalizadas (alimentación, transporte, entretenimiento, salud, etc.).    * Métodos de pago (tarjetas, efectivo, billeteras digitales). 2. Visualizar un desglose detallado que incluye:    * Fecha de cada transacción.    * Descripción o etiqueta del gasto.    * Monto y categoría asignada. | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | **Reportes de Ahorros Laborales** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | Usuario autorizado del sistema de gestión financiera | | |
| **Quiero** | generar un reporte de ahorros relacionados con las actividades laborales | | |
| **Para poder** | identificar áreas donde se optimizaron recursos y evaluar el impacto financiero de dichas eficiencias. | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | que tengo acceso autorizado al módulo de reportes laborales | | |
| **Cuando** | ingreso a la sección "Generar Reporte de Ahorros" y selecciono los criterios necesarios | | |
| **Entonces** | puedo:   1. Filtrar la información por:    * Rango de fechas.    * Departamento, área o proyecto.    * Categorías de ahorro (reducción de costos en transporte, materiales, energía, etc.). 2. Visualizar un desglose detallado que incluye:    * Montos ahorrados por categoría y período.    * Comparativa contra presupuestos originales. 3. Exportar el reporte en formatos PDF o Excel, con información estructurada que incluya totales y resúmenes por departamento o proyecto. | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | **Reportes de Ahorros Personales** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario del sistema | | |
| **Quiero** | generar un reporte de mis ahorros personales | | |
| **Para poder** | analizar mi progreso financiero y evaluar si estoy cumpliendo mis metas de ahorro. | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | que tengo acceso al módulo de reportes personales | | |
| **Cuando** | ingreso a la sección "Generar Reporte de Ahorros" y configuro los criterios deseados | | |
| **Entonces** | puedo:   1. Filtrar mis datos por:    * Rango de fechas (mensual, trimestral, anual).    * Categorías de ahorro (viajes, fondo de emergencia, inversiones, etc.).    * Metas personales definidas previamente. 2. Visualizar un desglose detallado que incluye:    * Total ahorrado por categoría y período seleccionado.    * Comparación entre ingresos y gastos para identificar excedentes.    * Progresos hacia metas financieras personales con porcentajes alcanzados. 3. Exportar el reporte en formatos PDF o Excel, con un resumen financiero que detalle:    * Totales y subtotales por categoría.    * Comparativa de meses o períodos seleccionados. | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

**HISTORIAS DE USUARIOS PARA EL MODULO AHORROS**

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Establecimiento de metas de ahorro |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario del sistema | | |
| **Quiero** | Establecer metas de ahorro con un monto objetivo y una fecha límite | | |
| **Para poder** | Organizar mis planes de ahorro y alcanzar mis objetivos financieros | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Deseo ahorrar para un objetivo especifico | | |
| **Cuando** | Ingreso al módulo de "Ahorros" y selecciono la opción "Crear Meta" en el sistema | | |
| **Entonces** | Puedo definir un monto, un nombre para la meta, y una fecha de cumplimiento | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Seguimiento del progreso de ahorro |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario del sistema | | |
| **Quiero** | Ver un resumen numérico del progreso de mis metas de ahorro | | |
| **Para poder** | Entender cuánto he avanzado y cuánto me falta para cumplir mis objetivos | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Deseo monitorear mis metas de ahorro | | |
| **Cuando** | Ingreso a una meta específica en el módulo de "Ahorros" | | |
| **Entonces** | Puedo visualizar el total acumulado y el porcentaje completado respecto al objetivo final | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Registro de aportes a metas de ahorro |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario del sistema | | |
| **Quiero** | Registrar los aportes que hago a mis metas de ahorro | | |
| **Para poder** | Mantener actualizado el progreso de cada objetivo | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Deseo actualizar los avances en mi ahorro | | |
| **Cuando** | Selecciono una meta y hago clic en "Añadir Aporte" en el sistema. | | |
| **Entonces** | Puedo ingresar el monto del aporte, y el sistema actualiza automáticamente el progreso de la meta | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Notificaciones de metas de ahorro |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario del sistema | | |
| **Quiero** | Recibir notificaciones sobre el estado de mis metas de ahorro | | |
| **Para poder** | Estar al tanto de mi progreso y tomar decisiones oportunas | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Quiero mantenerme informado sobre mis metas | | |
| **Cuando** | Me acerco a la fecha límite o dejo de registrar aportes durante un tiempo | | |
| **Entonces** | Recibo notificaciones que me recuerdan hacer un aporte o que destacan el progreso restante | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Recomendaciones de ahorro |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario del sistema | | |
| **Quiero** | Recibir recomendaciones sobre cuánto debería ahorrar semanal o mensualmente | | |
| **Para poder** | Cumplir mis metas en el plazo establecido | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | Deseo cumplir con mis metas de ahorro a tiempo | | |
| **Cuando** | Defino una meta con monto y fecha límite | | |
| **Entonces** | El sistema calcula y me sugiere montos específicos que debo ahorrar regularmente | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |

**HISTORIAS DE USUARIOS PARA LOS REQUISITOS NO FUNCIONALES**

| **Identificador:** | HU - | **Título** | Requisitos no funcionales del sistema |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción:** | | | |
| **Como** | usuario del sistema | | |
| **Quiero** | que el software cumpla con altos estándares de seguridad, usabilidad, disponibilidad, rendimiento, mantenibilidad y portabilidad | | |
| **Para poder** | gestionar mis finanzas de manera eficiente, confiable y desde cualquier dispositivo | | |
| **Criterio de aceptación.** | | | |
| **Dado** | * **Seguridad:**   que manejó información financiera sensible   * **Usabilidad:**   que interactúe con el sistema regularmente   * **Disponibilidad:**   que necesito acceder al sistema en cualquier momento   * **Rendimiento y eficiencia:**   que utilizó el sistema para gestionar finanzas   * **Mantenibilidad:**   que el sistema debe mantenerse actualizado   * **Portabilidad:**   que usó diferentes dispositivos | | |
| **Cuando** | * **Seguridad:**   acceda al sistema   * **Usabilidad:**   utilice las funcionalidades   * **Disponibilidad:**   requiera iniciar sesión   * **Rendimiento y eficiencia:**   consulte mis datos o realice operaciones   * **Mantenibilidad:**   surjan problemas o requerimientos   * **Portabilidad:**   acceda al sistema desde un móvil, tablet o computadora | | |
| **Entonces** | * **Seguridad:**   debe garantizar el cifrado de datos y protección contra accesos no autorizados   * **Usabilidad:**   la interfaz debe ser intuitiva, fácil de navegar y permitir realizar tareas rápidamente   * **Disponibilidad:**   el sistema debe estar disponible al menos el 99% del tiempo, salvo en mantenimientos programados   * **Rendimiento y eficiencia:**   las respuestas del sistema no deben exceder los 2 segundos para tareas comunes   * **Mantenibilidad:**   estos deben poder resolverse o implementarse sin afectar el servicio   * **Portabilidad:**   el sistema debe funcionar correctamente en cualquier plataforma o navegador | | |
| **Prioridad** |  | **Tamaño** |  |